


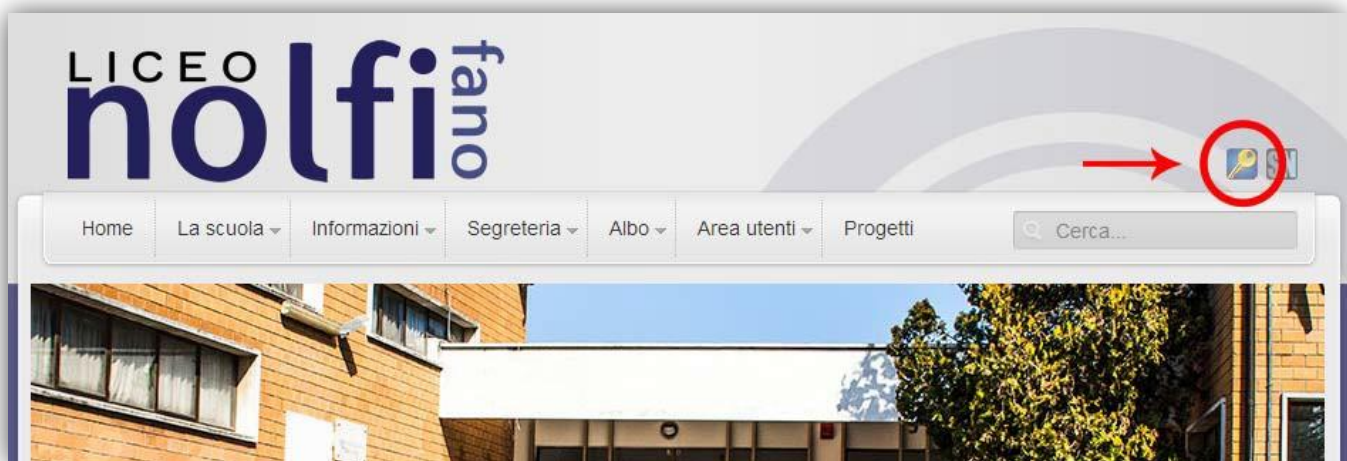
GUIDA

Come inviare i programmi delle singole materie

In questa guida è spiegato nel dettaglio come accedere alla propria area riservata online e come fare per inviare i programmi delle diverse materie direttamente dal sito internet dell'istituto.

A cura del Prof. Leonardo Frattini

1) Da qualsiasi pagina del sito premere l'icona con la chiave  in alto a destra per accedere all'area Login;

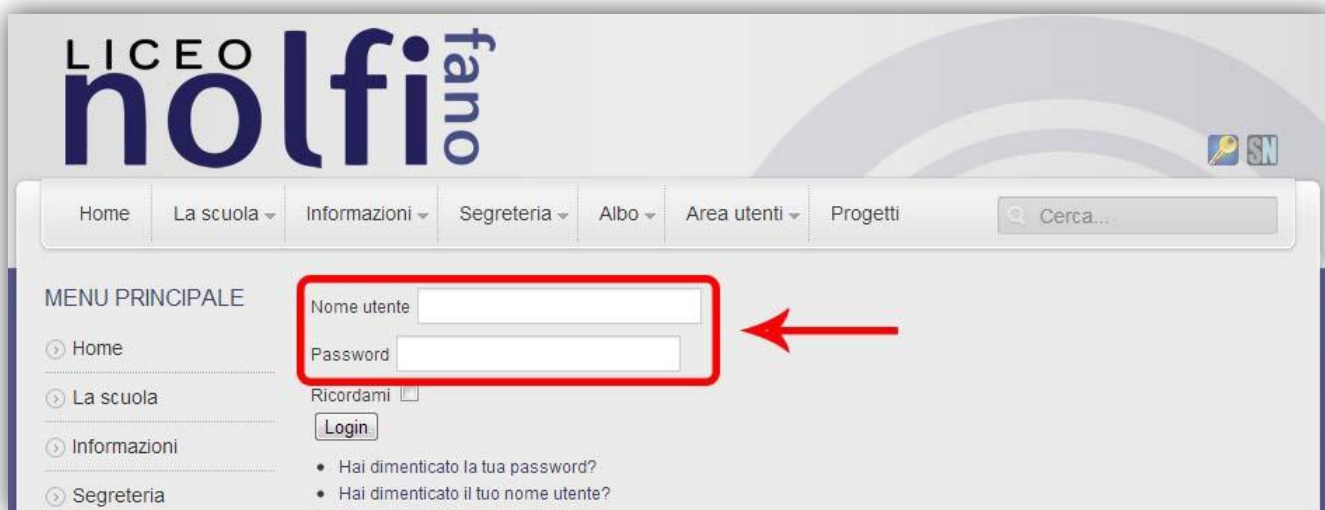


2) Inserire [Nome utente] e [Password] del proprio account e premere [Login]

Es:

Nome Utente: leonardo.frattini

Password: prova1111



Attenzione, se si visualizza questo messaggio d'errore c'è stato un errore nell'inserimento dei dati.

 **Username e Password non coincidono o non hai ancora un account**

3) Se il Login è stato effettuato con successo vedrete questa schermata con le **informazioni del**



The screenshot shows the user profile page for the Liceo nolfi fano. The profile information is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. The profile information includes:

- Nome: Leonardo Frattini
- Nome utente: leonardo.frattini
- Data registrazione: Venerdì, 22 Marzo 2013
- Data ultima visita: Martedì, 26 Marzo 2013
- Modifica profilo



Premendo sulla voce **[modifica profilo]** si accede ai propri dati personali ed è necessario al primo accesso verificare e/o modificare la propria email per ricevere comunicazioni importanti. E' possibile inoltre cambiare a piacimento la propria **password** di accesso all'account.



The screenshot shows the 'Modifica il tuo profilo' form. The form fields are highlighted with red boxes, and red arrows point to them. The form fields include:

- Nome: * (Leonardo Frattini)
- Nome utente: (leonardo.frattini)
- Password: (opzionale)
- Conferma password: (opzionale)
- Indirizzo email: * (leonardo.frattini@istruzione.it)
- Conferma indirizzo email: * (leonardo.frattini@istruzione.it)
- Buttons: Invia o Annulla

4) Cliccare su Invia Programmi da **Area Utenti** → **Area Docenti** → **Invia**

LICEO nolfi fano

Home La scuola ▾ Informazioni ▾ Segreteria ▾ Albo ▾ **Area utenti ▾** Progetti Cerca...

Area Studenti ▾
Area Docenti ▾
ScuolaNet ▾

Menu utente
Logout
Il tuo profilo

MENU PRINCIPALE
Home

Profilo
Nome: Leonardo Frattini
Nome utente: frattini
Data registrazione: Venerdì, 22 Marzo 2013
Data ultima visita: Martedì, 26 Marzo 2013
Modifica profilo

Come inviare programmi
Invia programmi ←
Coordinatori Consigli di Classe
Scrutinio Web
Documenti

5) Se il procedimento è corretto si accederà alla schermata seguente.

Upload

Files caricati

Filtro: Cerca Reset - Seleziona Classe - ▾

Titolo	Pubblicato	Elimina	Attivo	Autorizzato	Data di upload	Categoria
--------	------------	---------	--------	-------------	----------------	-----------

File caricato [Dimensione massima: 716.80 kB]

Nome file: Nessun file selezionato

Titolo file:

Descrizione:

Caratteri scritti 0 e lasciati per la descrizione 1000

Autore:

Email dell'autore:

Sito web dell'autore:

Licenza:

6) Per inviare il programma è necessario:

- Selezionare la **classe** dal menù a tendina in alto a destra [–Seleziona Classe–]
Le classi sono divise per indirizzo, sono presenti 5 diversi indirizzi principali:
 - Liceo Linguistico
 - Liceo Classico
 - Liceo delle Scienze Umane
 - Liceo Economico – Sociale
 - Liceo Artistico
- Selezionare il **documento da inviare** premendo su **[Scegli File]**;
Es: "1A_lin_Inglese_2017-2018.pdf"

ATTENZIONE:

RINOMINARE I FILE IN MODO UNIVOCO SEGUENDO IL VADEMECUM PRESENTE SULLA PAGINA DEL SITO NELLA SEZIONE → Area Utenti>Area Docenti>Come inviare i programmi

- Assegnare un **titolo**, ovvero il nome della materia che verrà poi visualizzato dagli studenti;
Es: "Inglese"
- A questo punto per inviare il file cliccare su **[Avvia upload]** ed attendere il termine dell'upload.



Se quando si preme su **[Avvia upload]** si riceve questo messaggio di errore;

File non caricato
Il file è già esistente

È necessario **rinominare** il documento che si intende inviare in quanto è già stato caricato sul server un file con lo stesso nome.

7) Se la procedura è andata a buon fine otterremo una schermata come la seguente:

File caricato

Upload

Files caricati

Filtro: Cerca Reset Liceo Linguistico - 1A

Titolo	Pubblicato	Elimina	Attivo	Autorizzato	Data di upload	Classe
Inglese			Attivo		2013-03-26 21:36:09	1A

Mostra num 20

File caricato [Dimensione massima: 1.00 MB]

Nome file: Nessun file selezionato

Titolo file:



- 1) Il file per essere disponibile agli studenti deve essere prima autorizzato dall'amministratore del sito;
- 2) In caso di errore nel caricamento del file è possibile **eliminare** il file cliccando sull'icona →
- 3) E' possibile ora caricare il file successivo selezionando la classe corrispondente.



In caso di problemi, se si necessita di aiuto contattatemi via email:
leonardo.frattini@istruzione.it